


УТВЪРЖДАВАМ  Б
ГЕРГАНА МИКОВА
Областен управител

МИСИЯ, ВИЗИЯ И ЦЕННОСТИ НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

Мисия:

Областна администрация Стара Загора е създадена през февруари 1999 г. на основание на постановление на Министерски съвет. Областна администрация е юридически лице със седалище гр. Стара Загора – административен център на областта. Областна администрация Стара Загора подпомага Областния управител при осъществяването на правомощията му, осигурява технически дейността му и извършва дейности по административно обслужване на потребителите на административни услуги.

Областният управител е едноличен орган на изпълнителната власт в областта, който осъществява държавното управление по места и осигурява съответствие между националните и местните интереси при провеждане на регионалната политика.

Областната администрация се ръководи и представлява от областния управител.

При осъществяване на своята дейност областният управител се подпомага от заместник областни управители и от областна администрация.

Областният управител се назначава от Министерския съвет. Заместник областните управители се назначават от министър - председателя. Областният управител определя със заповед правомощията и ресора на заместник областните управители.

В отсъствие на областния управител той се замества от определен от него с писмена заповед заместник областен управител.

Областният управител може да възложи с писмена заповед изпълнението на отделни функции на заместник областните управители съобразно ресорите им. За осъществяване на функциите си по финансово управление и контрол в администрацията областният управител може да делегира правомощията си на лице от

състава на администрацията. Делегирането не освобождава областния управител от отговорност за изпълнението на делегираните правомощия.

Областният управител взаимодейства с органите на местното самоуправление на територията на областта, с органите на изпълнителната власт и с други институции, не включени в системата на изпълнителната власт.

Областният управител осъществява сътрудничество с ръководствата на териториалните структури на синдикатите, на организациите на работодателите, на организациите за социална защита и на неправителствените организации.

Областният управител представя в Министерския съвет ежегоден доклад за дейността на областната администрация.

Областният управител представя на главния секретар на Министерския съвет ежегоден доклад за състоянието на областната администрация.

Модернизирането на администрацията е приоритет за всяка страна членка на ЕС.

Качеството на публичната администрация има пряко влияние върху икономическата среда и е ключов фактор за насърчаване на производителността, конкурентоспособността и икономическия растеж.

Както европейските, така и българските граждани очакват добро управление със следните основни характеристики:

- върховенство на закона;
- равнопоставеност;
- отчетност и прозрачност;
- отговорност;
- ефективност и ефикасност;
- широко участие на обществото и изграждане на консенсус;
- всеобхватност и стратегическа визия.

В съвременното общество държавата е изправена пред няколко основни задачи:

- да предоставя качествени услуги с по-малко ресурси, да адаптира своята работа към нов тип общество – основано на информационните технологии,
- да подобри бизнес средата и да осигурява по-добри услуги на бизнеса в подкрепа на неговата конкурентоспособност и развитие.

Доброто управление води до повече доверие и повече ангажираност на обществото поради това възстановяването на доверието на гражданите към администрацията е от ключово значение.

Визия:

Модерна и ефективна Областна администрация Стара Загора в услуга на обществото

Визия за добро управление и за дейността на организацията:

1. За гражданите:

- уважение, защита и гарантиране на човешките права;
- отзивчивост, отговорност, помощ и подкрепа за всеки един гражданин.

2. За бизнеса

- подкрепа на предприемачите при създаването на устойчива заетост и повишаването на качеството на живот и благосъстоянието на хората;
- стимулиране на социалната отговорност на бизнеса;

3. За администрацията

- ефективно и бързо изпълнение на служебните задължения;
- използване на лесни за опериране и ефективни информационни технологии;
- мотивираност и справедливо възнаграждение, с оглед изпълнението на обществения дълг.

Принципи и ценности:

Областна администрация Стара Загора споделя общите ценности и принципите на доброто управление, за да бъде в служба на обществото. Това са принципите на законността, откритост, на висока ефективност и ефикасност на дейността на администрацията.

Администрацията осъществява своята дейност при спазване на следните принципи:

1. законност;
2. откритост и достъпност;
3. отговорност и отчетност;
4. ефективност;
5. субординация и координация;
6. предвидимост;
7. обективност и безпристрастност;
8. непрекъснато усъвършенстване на качеството.

Администрацията осъществява своята дейност в интерес на обществото и в съответствие с Конституцията и с другите нормативни актове.

При осъществяване на своята дейност Областна администрация е длъжна да предоставя информация на гражданите, юридическите лица и органите на държавната власт по ред, определен със закон.

Качественото функциониране, управление и организацията на работа на Областна администрация Стара Загора са фактор за ефективното и професионално обслужване на гражданите, ЮЛ, общините, НПО и всички структури на гражданското общество.

Областна администрация Стара Загора поставя гражданите в центъра на своето внимание и е винаги достъпна и отзивчива. За гарантиране на принципите на доброто управление се явява необходимостта от ясни и достъпни за обществото механизми за отчетност и контрол.

Предлаганите услуги и процедури са прозрачни и осигуряват възможност за отправяне на препоръки от страна на гражданите.

На хората със специфични нужди е предоставен равен достъп до публичната информация и услуги.

Основните ценности, към които трябва да се придържа всеки един служител в Областна администрация Стара Загора и които трябва да е заемат водеща роля в ежедневието му работа са:

- **Законност, равнопоставеност и справедливост**
- **Отговорност, честност, прозрачност**
- **Ефективност, ефикасност, достъпност, надеждност**

Наред с това, за да бъдат успешни на работното си място служителите в администрацията следва да спазват следните принципи:

- „С действията си повишава доверието в администрацията и издига нейния имидж”;
- „Познава, спазва и прилага законите”;
- „Олицетворява администрацията – любезен, възпитан, приветлив”;
- „Поддържа, развива и доказва ежедневно професионализма и компетентността си”;
- „Обслужва безпристрастно, честно и с уважение към всеки”;

- „Работи бързо, ефективно и качествено“;
- „Не използва служебното си положение за лични облаги“;
- „Декларира конфликтите на интереси и осигурява прозрачност в действията си“;
- „Отворен е за препоръките на гражданското общество и се съобразява с тях“.
- „Дава личен пример със своето поведение и с отношението към колегите си“.

Служителите в администрацията носят отговорност за своите действия по ред, определен със закон.

Областна администрация Стара Загора се стреми да планира и изпълнява дейността си по начин, който води до постигане на висок обществен резултат при възможно най-икономично използване на ресурсите.

При прилагането на закона и правилата Областна администрация Стара Загора спазва високи стандарти на поведение и фундаментални ценности, като:

- **Качественото обслужване;**
- **Честността и доверието;**
- **Мотивацията и развитието на човешкия потенциал;**
- **Екипното начало и корпоративният дух.**

Всички служители и ръководители са лично отговорни за прилагането на тези ценности във всекидневната си работа, като тяхното поведение влияе върху имиджа на Областна администрация Стара Загора. Интегритетът в прилагането на принципите и ценностите е ключов фактор във всички аспекти на дейността на администрацията:

За организацията:

- В качеството ѝ на орган на изпълнителната власт;
- В качеството ѝ на работодател;
- Когато взаимодейства с ключови заинтересовани страни.

За служителите

- Когато взаимодействат с клиентите и техните представители;
- Когато взаимодействат помежду си;
- Във всяко тяхно индивидуално действие, което може да повлияе върху Областна администрация Стара Загора и нейната репутация.

Интегритетът в Областна администрация Стара Загора се осигурява от етични норми за поведение, годишни приоритети и планове, финансово управление и контрол, управление на информационната сигурност, контрол и оценка на изпълнението, вътрешен одит, дисциплинарни съвети.

Заличено на основание чл.2 от ЗЗЛД

Изготвил: Анелия Динкова – Ст.експерт ЧР

Съгласувал: Мария Алексиева - Главен секретар

Съгласувал: *Виктор Динков* - Зам.областен управител