



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Областен управител на област Стара Загора

ЗАПОВЕД

№ *2-24-843*

Стара Загора 21-12-2018 г.

На основание чл.32, ал.1 от Закона за администрацията и прилагането на Общата рамка за оценка /CAF/, във връзка с изпълнението на План за подобрене на административната дейност на Областна администрация Стара Загора 2018-2020г.

УТВЪРЖДАВАМ:

1. СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА ЗА ПЕРИОДА 2019-2021 г.

Заличено на основание чл.2 от ЗЗЛД

ГЕРГАНА МИКОВА
Областен управител

АД



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ИНСТИТУТ
ПО ПУБЛИЧНА АДМИНИСТРАЦИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

УТВЪРДЕН СЪС ЗАПОВЕД № РА-ЗА-340/21.12.2018
НА ГЕРГАНА МИКОВА
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ

СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРА ЗАГОРА ЗА ПЕРИОДА 2019-2021 г.

1. Въведение

Стратегическият план има за задача да отрази основните цели и приоритети в дейността на Областна администрация Стара Загора и обхваща периода 2019-2021 година.

Институция Областен управител на област с административен център Стара Загора е основана в съответствие с държавното административно-териториално делене, определено в закона за административно-териториалното устройство и закона за администрацията.

Областна администрация Стара Загора е създадена през февруари 1999 г. на основание на постановление на Министерски съвет.

Областна администрация е юридически лице със седалище гр. Стара Загора – административен център на областта.

Областна администрация Стара Загора подпомага Областния управител при осъществяването на правомощията му, осигурява технически дейността му и извършва дейности по административно обслужване на потребителите на административни услуги.

Област Стара Загора е една от 28-те области в България. На територията на областта има 11 общини: община Стара Загора, община Братя Даскалови, община Гурково, община Гълъбово, община Мъглиж, община Казанлък, община Опан, община Павел Баня, община Раднево, община Чирпан.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 124 от Конституцията на Р България определя областта като административно-териториална единица за провеждане на регионална политика, за осъществяване на държавно управление по места и за осигуряване на съответствие между националните и местните интереси.

Управлението на областта се осъществява от областен управител.

Областният управител се назначава от Министерския съвет. Заместник областните управители се назначават от министър - председателя. Областният управител определя със заповед правомощията и ресора на заместник областните управители.

В отсъствие на областния управител той се замества от определен от него с писмена заповед заместник областен управител.

Областният управител може да възложи с писмена заповед изпълнението на отделни функции на заместник областните управители съобразно ресорите им. За осъществяване на функциите си по финансово управление и контрол в администрацията областният управител може да делегира правомощията си на лице от състава на администрацията. Делегирането не освобождава областния управител от отговорност за изпълнението на делегираните правомощия.

Областният управител взаимодейства с органите на местното самоуправление на територията на областта, с органите на изпълнителната власт и с други институции, не включени в системата на изпълнителната власт.

Областният управител осъществява сътрудничество с ръководствата на териториалните структури на синдикатите, на организациите на работодателите, на организациите за социална защита и на неправителствените организации.

Областният управител представя в Министерския съвет ежегоден доклад за дейността на областната администрация.

Областният управител представя на главния секретар на Министерския съвет ежегоден доклад за състоянието на областната администрация.

Областната администрация се ръководи и представлява от областния управител.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Дейността, структурата, организацията на работа и съставът на Областна администрация Стара Загора са определени в Устройствения правилник на областните администрации. Според характера на дейността, която извършват, административните звена в Областна администрация Стара Загора са обособени в две дирекции – обща / „Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността“/ и специализирана / Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост/.

Областният управител е едноличен орган на изпълнителната власт в областта, който осъществява държавното управление по места и осигурява съответствие между националните и местните интереси при провеждане на регионалната политика.

Неговите правомощия произлизат от следните нормативни документи:

Акт: Закон за администрацията

При осъществяване на своята дейност областният управител се подпомага от заместник областни управители и областна администрация;

Акт: Закон за администрацията

Провежда държавната политика в областта, координира работата на органите на изпълнителната власт;

Акт: Закон за администрацията

Осигурява съответствие между националните и местните интереси, организира разработването и изпълнението на областни стратегии и програми за регионално развитие, осъществява взаимодействие с органите на местното самоуправление и местната администрация;

Акт: Закон за администрацията

Отговаря за опазването и защитата на държавната собственост на територията на областта;

Акт: Закон за администрацията

Осигурява спазването на законността на територията на областта и осъществява административен контрол по изпълнението на административните актове;

Акт: Закон за администрацията

Упражнява контрол по законосъобразността на актовете и действията на органите на местното самоуправление и местната администрация;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Акт: Закон за администрацията

Осъществява връзка с териториалните звена на централната администрация на изпълнителната власт на територията на областта и контролира изпълнението на актовете и действията на ръководителите им;

Акт: Закон за администрацията

Координира и контролира дейността на териториалните звена на министерствата и на другите административни структури, които осъществяват административно обслужване на територията на областта, независимо от тяхната йерархическа подчиненост;

Акт: Закон за администрацията

Координира и контролира изпълнението на актовете и действията на ръководителите на териториалните звена на централната администрация на изпълнителната власт на територията на областта;

Акт: Закон за администрацията

Организира и ръководи дейностите по защитата на населението, културните и материалните ценности, околната среда, както и по овладяването и преодоляването на последиците от кризи в областта;

Акт: Закон за администрацията

Председателства съвета по сигурност и управление при кризи;

Акт: Закон за администрацията

Осъществява международните контакти на областта на регионално ниво;

Акт: Закон за администрацията

Провежда държавната политика в областта, координира работата на органите на изпълнителната власт и на техните администрации на територията на областта и взаимодействието им с местната власт;

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Осигурява съответствие между националните и местните интереси, организира разработването и изпълнението на областни планове, стратегии и програми за регионално развитие, осъществява взаимодействие с органите на местното самоуправление и местната администрация;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Отговаря за опазването и защитата на държавната собственост на територията на областта;

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Упражнява контрол по законосъобразността на актовете и действията на органите на местното самоуправление и местната администрация, като:

- упражнява контрол за законосъобразност на актовете на общинските съвети, освен ако в закон е предвидено друго; той може да върне незаконосъобразните актове за ново обсъждане в общинския съвет или да ги оспори пред съответния административен съд;

- може да отменя незаконосъобразни актове на кметовете на общини, освен ако в закон е предвидено друго, в 14-дневен срок от получаването им или от сезирането му;

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Осигурява спазването на законността на територията на областта и осъществява административен контрол по изпълнението на административните актове;

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Осъществява връзка с териториалните звена на централната администрация на изпълнителната власт на територията на областта;

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Координира и контролира изпълнението на актовете и действията на ръководителите на териториални звена на централната администрация на изпълнителната власт на територията на областта;

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Координира и контролира дейността на териториалните звена на министерствата и на другите административни структури, които осъществяват административно обслужване на територията на областта, независимо от тяхната йерархична подчиненост;

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Провежда информационна политика, гарантираща откритост и достъпност на дейността на ръководената от него администрация;

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Ръководи областния съвет за развитие; организира разработването на областната стратегия за развитие; внася проекта на областната стратегия за развитие за обсъждане и съгласуване в



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

регионалния съвет за развитие и за приемане от областния съвет за развитие; ръководи регионалния съвет за развитие при условията и по реда на Закона за регионалното развитие;

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Отговаря за организационно-техническата подготовка на избори за държавни и местни органи на властта и за членове на Европейския парламент от Република България и на национални референдуми на територията на областта;

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Осъществява подготовката на икономиката и населението в областта за отбрана и организира изпълнението на задачите, свързани с отбраната, в съответствие със Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България;

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Ръководи областния съвет по сигурност;

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Отговаря за опазването на обществения ред на територията на областта при упражняването на нормативно предоставените му правомощия

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Организира и ръководи дейностите по защита на населението, културните и материалните ценности и околната среда при бедствия;

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Утвърждава областните транспортни схеми;

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Осъществява международните контакти на областта на регионално ниво;

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Издава наказателни постановления за налагане на административни наказания в предвидените от закон или друг нормативен акт случаи;

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Осъществява правомощия на орган по назначаване на държавните служители по Закона за държавния служител и правомощия на работодател по трудовите правоотношения по Кодекса на труда;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Осъществява и други правомощия, възложени му със закон или с акт на Министерския съвет;

Акт: Устройствен правилник на областната администрация

Областният управител е председател на областният съвет за развитие;

Акт: Закон за регионалното развитие

Организира разработването на областната стратегия за развитие и на регионалната схема за пространствено развитие на областта;

Акт: Закон за регионалното развитие

Внася проекта на областната стратегия за развитие за обсъждане и съгласуване в регионалния съвет за развитие и за приемане от областния съвет за развитие;

Акт: Закон за регионалното развитие

Внася проекта на регионалната схема за пространствено развитие на областта за приемане от областния съвет за развитие;

Акт: Закон за регионалното развитие

Координира и контролира изпълнението на областната стратегия за развитие и на регионалната схема за пространствено развитие на областта;

Акт: Закон за регионалното развитие

Подпомага общините на територията на областта за прилагане на стратегическите насоки за разработване на целите и приоритетите на общинските планове за развитие;

Акт: Закон за регионалното развитие

Оказва съдействие при изпълнението, наблюдението и оценката на съответния регионален план за развитие;

Акт: Закон за регионалното развитие

Организира изграждането, поддържането и оперирането на единната информационна система за управление на регионалното развитие на територията на съответната област;

Акт: Закон за регионалното развитие

Подпомага изготвянето на проекти в съответствие с целите и приоритетите на областната стратегия за развитие и общинските планове за развитие;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЕДИТЕЛНА ЦЕЛ
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Акт: Закон за регионалното развитие

Осигурява информация и публичност на изпълнението на областната стратегия за развитие и на съответния регионален план за развитие;

Акт: Закон за регионалното развитие

Сключва споразумения за сътрудничество с други области в страната и извън нея за осъществяване на съвместни дейности за постигане целите на регионалното развитие и териториалното сътрудничество;

Акт: Закон за регионалното развитие

Управлява имоти - държавна собственост, които не са предоставени за управление на други ведомства по установения в закона ред;

Акт: Закон за държавната собственост

Може да отдава под наем имоти или части от тях - частна държавна собственост чрез търг при условия и по ред, определени с правилника за прилагане на ЗДС, в случаите предвидени в закона;

Акт: Закон за държавната собственост

Отдава под наем имоти или части от тях - частна държавна собственост без търг за здравни, образователни и хуманитарни дейности за социално задоволяване на съответните нужди на населението, в случаите предвидени в закона;

Акт: Закон за държавната собственост

Управлява държавните движими вещи, които не са предоставени на ведомства;

Акт: Закон за държавната собственост

Настанява под наем в държавни ведомствени жилища, ателиета и гаражи и извършва продажба по ред, определен в закона и правилника за прилагането му;

Акт: Закон за държавната собственост

Отчуждава имоти и части от имоти - частна собственост по предложение на министъра на регионалното развитие и благоустройството и министъра на финансите;

Акт: Закон за държавната собственост

Извършва продажбата на имоти - частна държавна собственост при условията и по реда, определени в закона и правилника за прилагане на закона;

Акт: Закон за държавната собственост

Провежда държавната политика за устройство на територията в съответната област;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



Акт: Закон за устройство на територията

Дава разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план и одобрява подробен устройствен план за изграждане на обекти с регионално значение или разположени на територията на повече от една община;

Акт: Закон за устройство на територията

Съгласува идейни инвестиционни проекти, одобрява технически и работни инвестиционни проекти и издава разрешение за строеж за обекти на техническата инфраструктура с обхват повече от една община или за обекти с регионално значение;

Акт: Закон за устройство на територията

Може да разреши изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива в съответствие с определеното в закона;

Акт: Закон за устройство на територията

Може да учреди право на преминаване, както и право на прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през държавни поземлени имоти при условията и реда, предвидени в закона;

Акт: Закон за устройство на територията

Съгласува схеми за поставяне на преместваеми обекти и преместваеми обекти и елементи на градското обзавеждане върху държавни имоти, в случаите, предвидени в закона;

Акт: Закон за устройство на територията

Осигурява провеждането на държавната политика по опазване на околната среда на територията на областта;

Акт: Закон за опазване на околната среда

Координира работата на органите на изпълнителната власт и техните администрации на територията на областта по отношение провеждането на държавната политика по опазване на околната среда;

Акт: Закон за опазване на околната среда

Координира дейностите по провеждане на политиката по опазване на околната среда между общините на територията на областта;

Акт: Закон за опазване на околната среда

Издава наказателни постановления за актове в предвидените от закона случаи;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Акт: Закон за опазване на околната среда

Областните управители определят условията и реда за използване на водите и/или водните обекти – публична държавна собственост, в съответствие с издадените разрешителни за водовземане и ползване на водните обекти и по начина, който гарантира опазването на живота и здравето на населението и на околната среда;

Акт: Закон за водите

Областните управители контролират техническото състояние на хидротехническите съоръжения – държавна собственост, на територията на съответната област;

Акт: Закон за водите

Областните управители назначават комисии за ежегодни обследвания на техническото и експлоатационното състояние на язовирните стени и съоръженията към тях, които:

- анализират предоставена информация и извършват проверки на място на техническото състояние на язовирните стени и съоръженията към тях;

- предписват на собствениците на язовирните стени и/или на съоръженията към тях изпълнението в определен срок на необходимите действия за осигуряване на техническата им изправност и безопасната им експлоатация;

- проверяват изпълнението на дейностите по осигуряване на проводимостта на речното легло на разстояние до 500 м от язовирните стени;

- съставят протокол за направените констатации и предписания, които предоставят на областния управител и изпращат на собственика на язовирната стена и/или съоръженията към нея, на председателя на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор и на директора на съответната басейнова дирекция, за предприемане на действия съобразно правомощията им по този закон, както и на кмета на общината, на чиято територия се намира язовирната стена и съоръженията към нея;

Акт: Закон за водите

При спор или неяснота относно собствеността на язовир областният управител осъществява организацията и техническата му експлоатация до влизането в сила на съдебното решение или до установяване на собственика. Областните управители организират и координират дейностите за почистването на речните легла извън границите на урбанизирана територия. Областните управители са представители на държавата в асоциациите по В и К;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Акт: Закон за водите

Организира и ръководи защитата при бедствия в областта;

Акт: Закон за защита при бедствия

Организира разработването на областен план за защита при бедствия съвместно с териториалните структури на централната изпълнителна власт и кметовете на общини

Акт: Закон за защита при бедствия

Координира и контролира подготовката за бедствия, извършвана от областната администрация, териториалните звена на министерствата и ведомствата, юридическите и физическите лица в областта;

Акт: Закон за защита при бедствия

Организира и отговаря за обучението на областната администрация за начините на поведение и действие при бедствия и изпълнение на необходимите защитни мерки;

Акт: Закон за защита при бедствия

Организира и контролира изпълнението на превантивни мерки за недопускането или намаляването на последиците от бедствия;

Акт: Закон за защита при бедствия

Предоставя данни за изготвянето на Националния план за защитата при бедствия;

Акт: Закон за защита при бедствия

Създава организация за оповестяване при бедствия;

Акт: Закон за защита при бедствия

Създава щаб за изпълнение на областния план за защита при бедствия и за взаимодействие с националния щаб;

Акт: Закон за защита при бедствия

При възникване на бедствие на територията на областта областният управител:

- въвежда в изпълнение областния план за защитата при бедствия;
- може да обяви бедствено положение на територията на областта или на част от нея;
- организира, координира и контролира процеса на подпомагане и възстановяване при бедствия;
- координира спасителните и неотложните аварийно-възстановителни работи, възникнали на територията на областта, когато те излизат извън територията на една община, както и когато кметът на общината е поискал това;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Акт: Закон за защита при бедствия

Осигурява провеждането на държавната политика за насърчаване на инвестициите на територията на областта;

Акт: Закон за насърчаване на инвестициите

Организира разработването на мерки за насърчаване на инвестициите и координира тяхното изпълнение;

Акт: Закон за насърчаване на инвестициите

Координира работата на органите на изпълнителната власт и на техните администрации при планирането и провеждането на държавната политика за насърчаване на инвестициите на територията на областта;

Акт: Закон за насърчаване на инвестициите

Упражнява контрол по законосъобразността на актовете и действията на органите на местното самоуправление и местната администрация при прилагането на разпоредбите на глава четвърта, раздел II от Закона;

Акт: Закон за насърчаване на инвестициите

Осигурява провеждането на държавната политика за насърчаване производството и потреблението на електрическа енергия, топлинна енергия и енергия за охлаждане от възобновяеми източници, производството и потреблението на газ от възобновяеми източници, както и производството и потреблението на биогорива и енергия от възобновяеми източници в транспорта, на територията на областта;

Акт: Закон за енергията от възобновяеми източници

Координира дейностите по насърчаване производството и потреблението на електрическа енергия, топлинна енергия и енергия за охлаждане от възобновяеми източници, производството и потреблението на газ от възобновяеми източници, както и производството и потреблението на биогорива и енергия от възобновяеми източници в транспорта между общините в областта;

Акт: Закон за енергията от възобновяеми източници

Изпълнява и други задължения, предвидени в този закон;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Акт: Закон за енергията от възобновяеми източници

Разработва областната стратегия и участва в разработването на програми за развитието на туризма на територията на областта и координира тяхното изпълнение; стратегията и програмите се интегрират в областната стратегия за регионално развитие и се съставят на основата на националните приоритети за развитие на туризма, маркетинговата стратегия на туристическия район и съобразно местните и регионалните туристически ресурси и потребности;

Акт: Закон за туризма

Съдейства на министъра на туризма при реализацията на дейностите по провеждане държавната политика в туризма на територията на областта;

Акт: Закон за туризма

Сътрудничи и подпомага инициативи на държавните органи, организацията за управление на туристическия район и на туристическите сдружения за развитие на туризма на територията на областта в изпълнение на националната политика в областта на туризма;

Акт: Закон за туризма

Осъществява контролни функции в предвидените в този закон случаи;

Акт: Закон за туризма

Предлага на министъра на отбраната военни паметници, които да бъдат обявени за културни ценности по реда на Закона за културното наследство;

Акт: Закон за военните паметници

Води областен регистър и картотека на военните паметници;

Акт: Закон за военните паметници

Координира изпълнението на дейностите и задачите по този закон от общината, отделните физически и юридически лица, гражданските комитети и други.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

2. СТРАТЕГИЧЕСКА ЧАСТ

Областна администрация Стара Загора споделя общите ценности и принципи на доброто управление, а именно:

1. законност;
2. откритост и достъпност;
3. отговорност и отчетност;
4. ефективност;
5. субординация и координация;
6. предвидимост;
7. обективност и безпристрастност;
8. непрекъснато усъвършенстване на качеството.

В областта на публичната администрация се прилагат не само правни, но и философски, етични, икономически и политически принципи. Много от тях не са включени в понятийния апарат на правото. Принципните на добро управление се проявяват като задължително условие за развитието и жизнеспособността на обществото. Прилагането им е необходимо за успеха на обществото, за постигането на целите на развитието и на просперитет на гражданите – за да се чувстват удовлетворени.

Доброто управление води до повече доверие и повече ангажираност на обществото поради това възстановяването на доверието на гражданите към администрацията е от ключово значение.

При осъществяване на своята дейност Областна администрация е длъжна да предоставя информация на гражданите, юридическите лица и органите на държавната власт по ред, определен със закон.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Качественото функциониране, управление и организацията на работа на Областна администрация Стара Загора са фактор за ефективното и професионално обслужване на гражданите, ЮЛ, общините, НПО и всички структури на гражданското общество.

Областна администрация Стара Загора поставя гражданите в центъра на своето внимание и е винаги достъпна и отзивчива. За гарантиране на принципите на доброто управление се явява необходимостта от ясни и достъпни за обществото механизми за отчетност и контрол.

Предлаганите услуги и процедури са прозрачни и осигуряват възможност за отправяне на препоръки от страна на гражданите.

На хората със специфични нужди е предоставен равен достъп до публичната информация и услуги.

На сайта на администрацията се предоставя информация за административните услуги.

Стратегическият план за дейността на Областна администрация Стара Загора е разработен въз основа на:

- Закон за администрацията;
- Закон за финансово управление и контрол на публичния сектор.
- Устройствен правилник на областните администрации.

Стратегическият план е изработен съобразно целите, плановете и приоритетите на Областна администрация Стара Загора.

В съответствие със Стратегическият план се изготвят годишните планове за дейността на областна администрация Стара Загора, които дефинират предмета, обхвата, целите и срока необходими за изпълнението на всеки конкретен ангажимент.

Стратегическият план се актуализира ежегодно в резултат на промяната на приоритетите на администрацията и анализ на риска.

Настоящият план е обвързан с предвижданията на следните национални и регионални стратегически документи, оказващи пряко въздействие върху дейността на Областна администрация Стара Загора:

- Програма за управление на правителството на Р България за периода 2017 - 2021 г.
- Стратегия за развитие на държавната администрация 2014 - 2020 г. (приета с РМС №140/14.03.2014г.)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Стратегическа цел 1. Ефективно управление и върховенство на закона;
- Стратегическа цел 2. Партньорско управление с гражданите и бизнеса;
- Стратегическа цел 3. Открито и отговорно управление;
- Стратегическа цел 4. Професионално и експертно управление.

- **Областна стратегия за развитие на област Стара Загора за периода 2014 - 2020г.**

Областна администрация Стара Загора - ефективна и модерна администрация, способна да отговори на изискванията на населението, структурите на гражданското общество, НПО и бизнеса в област Стара Загора за по-добро административно обслужване и висока професионална етика.

Общата стратегическа рамка се основава на система от приоритети.

За периода 2019 - 2021г. Областна администрация Стара Загора си поставя следните приоритетни цели:

Приоритет 1 Повишаване доверието на гражданите и бизнеса в администрацията.

Задача 1: По-добра прозрачност и отчетност на Областна администрация Стара Загора към гражданите и бизнеса / организиране на дни на отворените дни, измерване на възприетията на потребителите/.

Задача 2: Подобряване на административното обслужване на физически и юридически лица.

Задача 3: Постигане на широка информираност относно дейността на Областна администрация и изпълнението на поети ангажименти – провеждане на пресконференции, дни на отворените врати, изпращане на прессъобщения, актуализиране информацията на сайта на Областна администрация и др.

Подпомагане ефективната работа на Постоянна комисия за работа с предложения, сигнали на граждани, организации и омбудсмана, свързани с дейността на териториалните звена на министерствата и на други административни структури.

Приоритет 2 Подобряване ефективността и ефикасността на Областна администрация.

Задача 1: Качествено и модерно управление на човешките ресурси – ефективно разпределение на задълженията между служителите в администрацията.

Задача 2: Повишаване квалификацията, знанията, уменията и мотивацията на служителите на Областна администрация Стара Загора - системно надграждане на знанията и уменията на експертния състави с фокус върху компетенциите „работа в екип“ и „ фокус към клиента“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Задача 3: Осигуряване на необходимите ресурси за осъществяване на обучения за професионално и служебно развитие – поддържане на вътрешна база данни с обучителни материали.

Задача 4: Поддържане на Общата рамка за оценка CAF и непрекъснатото усъвършенстване на цикъла PDCA / Планирай – Направи – Провери – Действай/. Получаване на външна оценка и присъждане на сертификат „Ефективен CAF потребител“.

Задача 5: Укрепване на административния капацитет на администрацията за участие в проекти и програми.

Задача 6: Модернизиране на администрацията /техника, подобряване на условията на труд, предприемане на цялостни мерки за енергийна ефективност.

Приоритет 3 Подобряване на качеството на административното обслужване.

В програмата за управление на правителството на Република България за периода 2017-2021г. са поставени цели и мерки, чрез които да се реализират основните приоритети с акцент върху **ускореното въвеждане на електронното управление.**

Задача 1: Въвеждане на електронни административни услуги.

Целта е с минимални усилия и чрез наличните технологични средства да се предостави възможност за централизирано заявяване и предоставяне на електронни административни услуги, да се автоматизира процеса на заявяване, заплащане и предоставяне

Задача 2: Разширяване употребата на информационните и комуникационните технологии.

Задача 3: Популяризиране и осигуряване на по-добра информираност на обществото за предоставяните административни услуги от областна администрация Стара Загора.

Приоритет 4 Спазване на финансовата и бюджетната дисциплина.

Областна администрация Стара Загора се стреми да планира и изпълнява дейността си по начин, който води до постигане на висок обществен резултат при възможно най-икономично използване на ресурсите.

Задача 1: Ефективно, ефикасно и икономично управление на финансовите ресурси, чрез използване на ефективни системи за контрол и осчетоводяване на финансовите разходи.

Задача 2: Бюджетната и финансова прозрачност, чрез публикуване на бюджета и отчета за изпълнението му на интернет страницата на администрацията.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Приоритет 5 Ефективно управление на държавната собственост.

Задачи:

1. Подобряване процесите по придобиване, управление, разпореждане и актуване на имоти държавна собственост, чрез програма за управление на държавната собственост.
2. Оптимизиране на работните процеси в архива на държавната собственост.
3. Поддържане на актуална информация в регистрите за имотите – държавна собственост на територията на областта.

Приоритет 6 Провеждане ефективна защита на населението при бедствия, аварии и опазване на обществения ред.

Задачи:

1. Ефективно планиране защитата на населението при бедствия и аварии на областно ниво
2. Осъществяване на превантивни мерки за защитата на населението при бедствия, аварии и опазване на обществения ред.

Приоритети 7 Поддържане на балансирано, устойчиво, интегрирано териториално развитие

Задачи:

1. Ефективна координация с териториалните структури и общинските администрации за провеждане секторните политики на областно ниво – организиране работата на комисии и съвети към Областен управител, реализация на съвместни дейности и инициативи, организиране процеса на получаване и преглеждане на отчети на териториални звена, отчетници се пред Областния управител.
2. Обмен на добри практики, разработване и изпълнение на проекти – участие в партньорски мрежи, проучване на добри практики и възможности за финансиране; разработване на проекти, включително партньорски проекти, изпълнение на проекти.

Изготвил: Анелия Динкова – Гл. експерт ЧР.....

Съгласувал: Мария Алексиева - Главен секретар.....

Съгласувал: Димитър Драчев -Зам.областен управител.....

Заличено на основание чл.2 от ЗЗЛД